

## 2022년도 제1차 수시 계약직 공개채용 공고

한국광기술원은 산업통상자원부 산하 광융합기술 전문연구소로서 4차 산업혁명시대 광융합산업을 선도해 나갈 유능하고 진취적이고 사명감 넘치는 인재를 찾습니다. 지원자 여러분께 공정한 기회를 제공하고자 채용은 NCS(국가직무능력표준) 기반 블라인드 채용 방식으로 진행합니다. 관심 있는 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2022년 01월 31일

한국광기술원장

- 국가직무능력표준(NCS)기반 능력중심 블라인드 채용 주요사항
- 블라인드 채용 가이드라인에 따라 채용과정에서 편견이 개입될 수 있는 차별적 요소(인적사항 등)는 전면 배제하고 지원자의 직무능력을 중심으로 평가하고 있음
  - 블라인드 채용에 따라 직무능력소개서(역량기술서), 자기소개서 작성 및 면접전형 시 간접적으로 인적사항을 기입 또는 언급할 경우 감점 또는 불합격 처리 등 불이익을 받을 수 있으므로 유의

### 1. 채용분야 및 인원

직종	직무코드	모집분야 및 담당직무	학력기준	모집인원	전공분야	근무지(근무시간)
행정직	C3-22-01	• 경영진 업무지원 및 관리 - 경영진 업무사무원경리정출장 관리 회의 지원 및 의전	전문학사 이상	1	전공무관	광주(주40H)

- ※ 직무의 상세내용은 별첨 직무기술서 참조  
※ 선발인원은 채용전형에서 평가결과에 따라 변동 가능하며, 적격자 부재 시 선발인원 없을 수 있음.  
※ 채용분야 간 중복지원 불가(응시코드 중 택 1)

### 2. 응시자격

구분	주요 내용
공통 요건	<b>연령</b> ○ 제한없음
	<b>병역</b> ○ 병역의무를 필하였거나 면제된 자
	<b>기타</b> ○ 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호에 해당하지 않는 자로 해외여행에 결격사유가 없는 자 ○ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자등의 취업제한을 받지 않는 자. ○ 공공기관 채용에서 부정행위로 인하여 채용/합격 취소 처분을 받은 사실이 없는 자(5년 이내) ○ <b>임용 예정일(2022년 03월 14일)</b> 까지 임용가능한 자 * 우리 원 상황 및 코로나19 확산 추이에 따라 임용예정일은 변경될 수 있음
교육 요건	<b>학력 및 전공</b> ○ [C3-22-01] 해당 전공분야 전문학사이상(2월 졸업예정자 포함)
우대 사항	<b>공통</b> ○ 취업지원대상자(법령에 의거 전형 단계별 만점의 5% 또는 10% 부여) ○ 장애인(전형 단계별 5% 부여) ※ <b>가산점이 중복되는 경우에는 가장 높은 점수 1개만 인정</b>

### 3. 전형절차 및 일정

구분	전형내용	일정
응시원서접수	○ 채용사이트( <a href="https://kopti.recruiter.co.kr">https://kopti.recruiter.co.kr</a> ) 온라인 접수	2022.01.31. ~2022.02.14.
▼		
예비전형	○ (전형방법) 채용분야별 응시자격 충족여부 확인	2022.02.15. - 2022.02.16.
▼		
서류심사	○ (전형방법) 예비전형 합격자에 한해 입사지원서, 경험/경력기술서, 자기소개서 기반 서류심사 ○ (평가요소) 직무수행계획 적합성, 직무수행 기초능력, 전문능력(지식) 적합성, 실무활동도 ○ (합격배수) 채용예정인원의 3배수 이내	2022.02.17. ~2022.02.18.
▼		
종합면접	○ (전형방법) 서류심사 전형 합격자에 한해 전문능력, 조직적응도, 인성 및 소양 등 종합평가 ○ (평가방법) 전문능력, 조직적응도, 인성 및 소양, 향후발전가능성	2022.02.23. ~2022.02.24.
▼		
합격자 임용	○ (임용예정일) <b>2022년 03월 14일(월)</b> ※ 채용신체검사 및 결격사유 회보 후 결격사유가 없을 시 최종 임용	2022.03.14.

- ※ 내부 사정 및 코로나19 확산 추이에 따라 상기 전형일정은 변동될 수 있으며, 각 전형별 세부일정 및 내용은 전형합격자에 한하여 별도 안내
- ※ 전형별 합격기준 : 각 전형의 합격기준(70점 이상)을 충족하는 자로 합격배수 이내인 자
- ※ 동점자 처리기준 : 서류 전형 - 동점자 발생 시 동점자 전원에게 차기 전형 단계 기회 부여  
종합면접 전형 - 직전 전형 결과의 상위 득점자로 합격자를 결정하되,  
직전 전형 결과도 동일한 경우에는 전형위원회에서 최종 결정
- ※ 최종합격자 및 예비합격자 선정기준 : 종합면접 평점 우선순위에 따라 최종합격자 선정 후  
합격기준에 부합하는 차순위자에 대한 예비합격자 선정 가능
- ※ 가산점 처리기준 : 가산점이 중복되는 경우에는 가장 높은 점수 1개만 인정
- ※ 해외거주자의 경우 화상면접으로 진행가능
- ※ 응시자격, 제출서류 및 블라인드 처리 등 채용과정 전반에서 지원자의 부적격 사유가 발견되는 경우에는 어떠한 전형을 진행 중이더라도 합격 또는 임용을 취소함.

### 4. 접수방법

가. 접수기간 : 2022.01.31(화) ~ 2022.02.14(월) 오후 17시까지(15일 간) 제출분에 한함.

나. 접수방법 : 한국광기술원 채용사이트 온라인 지원(<https://kopti.recruiter.co.kr>)

※ 온라인 지원 시, 반드시 '본인의 성명 및 출신학교'가 표시되지 않는 이메일 주소를 사용할 것.

다. 제출서류

구분	제출 서류	제출방법
지원서 제출시	공통 (1) [필수] 응모지원서, 자기소개서 각 1부 ※ 현재는 온라인지원서, 자기소개서로 제출 대체 (2) [해당자] 학위논문 요약본 1부 - 학위 졸업논문 요약본 제출 (3) [해당자] 연구실적을 증빙자료 각 1부 - 연구실적은 공고마감일 기준 최근 5년 이내의 실적에 한하며, 각 실적을 확인할 수 있는 증빙자료를 제출해야 인정됨 - 논문 첫 장(논문명, 게재 학술지명, Vol. No. 저자여부·순위, 게재일자 등이 확인 가능해야 함) - 지식재산권 등록증 첫 장(발명의 명칭, 등록일자 및 등록번호 등이 확인 가능해야 함)  ※ 학위논문과 연구실적 증빙자료는 반드시 성명, 이메일, 학교명·로고·심볼 및 지도교수명 등의 인적사항을 '블라인드 처리 가이드라인 및 샘플' 첨부파일을 참조하여 블라인드(masking) 처리 후 제출	온라인
서류전형 합격자	공통 (1) [해당자] 학위 증명서 각 1부 (2) [해당자] 주민등록초본 또는 병적증명서 1부(주민번호 전부 표기) ※ 남성의 경우 병역사항 혹은 징병검사 결과 전부 기재 본 (3) [해당자] 대학, 대학원 전 학년 성적 증명서 각 1부 (4) [필수] 증명사진(2차 전형 시 본인확인 용도로만 활용) (5) [필수] 건강보험 자격득실 확인서 1부 ※ 공공기관 취업내역 확인을 위한 확인서로 조회조건을 '전체'로 선택하여 제출(모든 가입이력이 보이도록 할 것) (6) [해당자] 경력증명서 각 1부 ※ 현재 재직 중인 경우, 재직증명서 제출 가능 (7) [해당자] 학위 증명서 각 1부 (8) [해당자] 주민등록초본 또는 병적증명서 1부(주민번호 전부 표기) ※ 남성의 경우 병역사항 혹은 징병검사 결과 전부 기재 본 (9) [해당자] 대학, 대학원 전 학년 성적 증명서 각 1부 (10) [필수] 증명사진(2차 전형 시 본인확인 용도로만 활용) (11) [필수] 건강보험 자격득실 확인서 1부 ※ 공공기관 취업내역 확인을 위한 확인서로 조회조건을 '전체'로 선택하여 제출(모든 가입이력이 보이도록 할 것) (12) [해당자] 경력증명서 각 1부 ※ 현재 재직 중인 경우, 재직증명서 제출 가능 (13) [해당자] 자격증 증빙자료 각 1부 (14) [해당자] 공인영어성적서 증빙자료 각 1부 -응모원서 접수마감일 기준 최근 2년 이내 공인영어성적에 한함. (15) [해당자] 취업지원(보훈)대상자 증명서 1부 (16) [해당자] 장애인 증명서 1부	온라인
종합면접 전형 합격자	공통 (1) 기본증명서(상세) 1부 (2) 채용신체검사서(증명사진 부착) 1부 (3) 비위면직자 등 취업제한 관련 확인서(별도 양식) 1부 (4) 임직원 중 친인척 근무현황 조사표(별도양식) 1부	별도안내

라. 서류제출 시 유의사항

- (1) 전형단계별 제출서류와 제출방법은 합격자를 대상으로 별도 안내 예정
- (2) 제출서류 미비 시 별도 통보 없이 불합격 처리하므로 전형단계별 자료 제출 시 유의
- (3) 제출서류 허위 기재 및 직·간접적 인적사항 표시(본인 성명, 가족관계 기재, 학교명 표시, 대학 이메일 활용, 대학 기숙사를 주소로 기재, 학교 로고 및 워터마크, 지도교수명 등 타인 성명 기재, 그 외 관련정보 유추 가능 표시 등)시에는 불합격 및 합격취소의 사유가 됨. (지원서, 자기소개서, 학위논문 요약본, 전공면접 발표자료 등 제출서류 일체포함)
- (4) 한국어, 영어 이외의 외국어로 된 자료는 한국어 번역본을 함께 첨부할 것.
- (5) 1차 전형 합격자가 온라인으로 증빙자료를 제출할 때에는 응모원서와 일치여부를 반드시 확인 후 각 증빙서류를 모아 하나의 폴더로 압축하여 업로드 하여야 하며, 업로드 용량에 제한(20MB)이 있으므로 유의 할 것.
- (6) 취업지원 대상자는 “취업지원 대상자 증명서” 기준으로 국가유공자(가족)확인서는 인정 불가.
- (7) 자기소개서, 직무능력소개서[역량기술서] 등 항목별 작성 미비 또는 불성실 제출 시에는 불합격 또는 합격 취소 사유가 될 수 있음.

마. 문의처 : 한국광기술원 계약직 채용담당([recruit@kopti.kr](mailto:recruit@kopti.kr) / 062-605-9135)

※ 문의사항이 있는 경우 반드시 한국광기술원 채용 홈페이지 내 FAQ 확인 후 이메일로 문의

### 5. 근로계약 정보

구분	세부 내용
고용형태(직종)	기간제(위촉행정원)
근무형태	전일제(주5일, 09시 ~ 18시)
계약기간	- 임용일 ~ 2년 ※ 최초 계약 시 최대 1년 단위 계약, 추후 평가에 의해 연장여부 결정. 임용일 변경 시 계약기간 조정됨.
지급급여	한국광기술원 계약직관리요령에 의함.

### 6. 기타 유의 사항

가. 채용공고 미숙지, 지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위사실이 있는 경우 합격 또는 임용을 취소하며, 결격사유 조회 등에서 부적격일 경우 또한 합격 또는 임용을 취소함.

나. 공고문에 첨부된 '블라인드 처리 가이드라인 및 블라인드 처리 샘플'을 반드시 숙지하여 지원서(제출서류 포함), 자기소개서 및 역량기술서 작성 시에 반드시 블라인드 처리를 준수하도록 하며 미준수시에는 합격 또는 임용을 취소함.

다. 전형과정 중 응시자 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우 합격을 취소하며, 향후 5년간 응시를 제한 함. 또한 우리 원 또는 타 공공기관에서 채용비위에 따라 면직한 경우가 확인되는 경우 합격 또는 임용을 취소함.

라. 최종합격자 중 입사 포기자가 발생하는 경우 예비합격자 순위에 의거(모집인원의 최대 2배수 내에서) 추가합격자 선정을 할 수 있으며, 예비합격자에 대한 합격통보는 해당 모집분야의 최초 합격자 입사 예정일 전날까지로 한정함.

마. 전형결과 해당 모집분야 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음.

바. 해외 거주 지원자의 경우 전형 시 국내 전형 일정에 맞추어 화상면접으로 진행가능.

사. 면접전형 시 반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 지참할 것.

아. 우편 및 이메일로는 응시원서를 접수하지 않으며, 지원서 접수마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접수 및 지원서 제출이 불가능 할 수 있으므로 가능한 마감일 전에 접수하기 바람.

자. 합격자 발표는 응시지원서에 기재된 연락처와 이메일로 안내 문자가 발송

차. 임용 후 직급 부여 및 경력사정은 한국광기술원 내부 기준에 따르며, 지원서 제출 시 누락된 경력사항은 미반영.

카. 계약직의 경우 정규직으로 전환이 불가하며, 정규직의 임용은 별도의 정규직 공개채용에 의거해 채용함  
타. 최종합격자의 임용예정일은 2022년 03월 14일로 해당일까지 입사가 불가능한 인원은 합격 취소 가능.